

# Trường Đại học Giao thông vận tải TP Hồ Chí Minh

Khoa : Khoa Công Nghệ Thông Tin

Bộ môn: Hệ Thống Thông Tin

## ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

### 1. Tổng quát về học phần

Tên Học phần	NHẬP MÔN QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP (Introduction of business management)
--------------	--

Mã số HP: 121007

Số tín chỉ	3 Tc (2,1,3)									
Số tiết - Tổng	60	LT	30	BT/ TL		TN/ TH	30	BTL		TKMH/ DAMH
	<i>Thực tập bên ngoài:</i>			<i>buổi.</i>						
Đánh giá (Thang điểm 10)	Quá trình:		20%		Kiểm tra, bài tập trên lớp					
	Đồ án môn học:		30%		Báo cáo đồ án theo nhóm					
	Thi cuối kỳ:		50%		Thi viết					
Môn tiên quyết	-									MS:
Môn học trước	-									MS:
Môn song hành	-									MS:
CTĐT ngành	<i>Ngành Công Nghệ thông Tin – Chuyên ngành .....</i>									
Trình độ	<i>Đại học</i>									
Khối kiến thức	<i>Thuộc khối KT: Chuyên ngành</i>									
Ghi chú khác	Sinh viên không được vắng quá 20% số tiết học									

*Ghi chú: - Những chữ viết tắt: LT; lý thuyết, BT: bài tập, TL: thảo luận, TN: thí nghiệm, TH thực hành, BTL: bài tập lớn, TKMH: thiết kế môn học, DAMH: Đồ án môn học;*

*- Bài tập lớn: mỗi tín chỉ có không quá 1 BTL, mỗi học phần có không quá 3 BTL*

*- TKMH, DAMH: là các đồ án hoặc thiết kế môn học có mã học phần riêng;*

*- Giờ lý thuyết: 1 TC = 15 tiết; giờ BT, TL, TN, TH: 1TC = 19 tiết.*

**2. Mục tiêu của học phần:** Cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản về quản trị kinh doanh; một số bộ môn cơ bản của lĩnh vực quản trị học; kiến thức cơ bản về áp dụng hệ thống thông tin trong quản lý doanh nghiệp.

**3. Mô tả tóm tắt học phần:** Môn học này cung cấp cho sinh viên bộ môn hệ thống thông tin kiến thức cơ bản về quản trị doanh nghiệp nhằm giúp cho sinh viên có cách

nhìn tổng quan về hệ thống doanh nghiệp từ đó có thể triển khai các hệ thống thông tin cho doanh nghiệp.

- 4. Nội dung học phần:** trình bày các chương, mục trong chương và nội dung khái quát. Trong từng chương ghi số tiết giảng lý thuyết, bài tập, thực hành (hoặc thí nghiệm, thảo luận). Để sinh viên có thể tự học được, cần chỉ rõ để học chương này cần phải đọc những tài liệu tham khảo nào, ở đâu

#### 4.1 Nội dung khái quát

TT	Tên mục/ tiêu mục	Lý thuyết (Số tiết)	BT/TL (Số tiết)	TN/TH (Số tiết)	BTL/DA (Số tiết)	Tổng số tiết/ TC
1	<b>Chương 1.</b>	4		4		8
2	<b>Chương 2</b>	4		4		8
3	<b>Chương 3.</b>	4		4		8
4	<b>Chương 4.</b>	6		6		12
5	<b>Chương 5.</b>	4		4		8
6	<b>Chương 6.</b>	8		8		16
	<b>Cộng:</b>	30		30		60

( TH: thực hành; BT: bài tập; TL: thảo luận; TKMH: thiết kế môn học; BTL: bài tập lớn; DA: đồ án môn học)

#### 4.2 Nội dung chi tiết và phương pháp giảng dạy, đánh giá

Kiến thức (Biết cái gì)	Kỹ năng (Làm được gì?)	PP giảng dạy	PP đánh giá
Chương 1: Đại cương về doanh nghiệp 1.1 Định nghĩa doanh nghiệp 1.2 Phân loại doanh nghiệp 1.3 Mục đích và mục tiêu doanh nghiệp 1.4 Doanh nghiệp và môi trường kinh doanh Tham khảo: Tài liệu [1,2]	Hiểu được tổng quan về môi trường kinh doanh và cơ cấu oạt động của doanh nghiệp	Cung cấp cho sinh viên kiến thức lý thuyết và các minh họa thực tế trực quan.	Đặt câu hỏi cho sinh viên liên quan đến doanh nghiệp
Chương 2: Đại cương về quản trị doanh nghiệp 2.1 Các chức năng của quản trị doanh nghiệp 2.2 Vai trò và các kỹ năng của nhà lãnh đạo trong quản trị doanh nghiệp 2.3 Phân cấp và ra quyết định trong quản	Hiểu được tổng quan về quản trị kinh doanh	Cung cấp cho sinh viên kiến thức lý thuyết và các minh họa thực tế trực quan.	Đặt câu hỏi cho sinh viên liên quan đến quản trị doanh nghiệp

trị kinh doanh 2.4 Các học thuyết về quản trị doanh nghiệp Tham khảo: Tài liệu [1,2]			
Chương 3: Quản trị chiến lược 3.1 Vai trò của chiến lược tổ chức 3.2 Chẩn đoán chiến lược môi trường doanh nghiệp 3.3 Chẩn đoán chiến lược doanh nghiệp 3.4 Hoạch định chiến lược doanh nghiệp Tham khảo: Tài liệu [1,2]	Hiểu được quản trị chiến lược là gì và những hoạch định chiến lược trong doanh nghiệp	Cung cấp cho sinh viên kiến thức lý thuyết và các minh họa thực tế trực quan.	Đặt câu hỏi cho sinh viên về quản trị chiến lược
Chương 4: Quản trị nhân sự 4.1 Tầm quan trọng, xuất xứ và chiến lược quản lý nhân sự 4.2 Nhân sự và văn hoá tổ chức 4.3 Kế hoạch hoá tài nguyên nhân lực 4.4 Tuyển dụng và huấn luyện nhân viên 4.5 Phát triển sự nghiệp của nhân viên 4.6 Hệ thống tiền lương Tham khảo: Tài liệu [1,2]	Hiểu được quản trị nhân sự, qui trình chăm công và tính lương giúp sinh viên có thể triển khai hệ thống thông tin về quản trị nhân sự và tiền lương	Cung cấp kiến thức lý thuyết và minh họa cụ thể vài trường hợp cụ thể.	Phân tích một hệ thống thông tin quản trị nhân sự và tính lương.
Chương 5: Quản trị chất lượng 5.1 Các vấn đề cơ bản trong quản lý chất lượng 5.2 Triết lý và các hệ thống quản lý chất lượng 5.3 Các kỹ thuật quản lý chất lượng 5.4 Triển khai cài đặt các hệ thống quản lý chất lượng Tham khảo: Tài liệu [1,2]	Cung cấp sinh viên kiến thức về quản trị chất lượng và một số hệ thống thông tin quản lý chất lượng	Cung cấp kiến thức lý thuyết và minh họa cụ thể vài trường hợp cụ thể.	
Chương 6: Các giải pháp thông tin trong quản trị doanh nghiệp 6.1 Sự tiến hoá của các giải pháp tin học trong quản trị doanh nghiệp 6.2 Giải pháp tích hợp trong quản trị doanh nghiệp	Cung cấp sinh viên một vài giải pháp thông tin cho doanh nghiệp	Phân tích cho sinh viên một vài thông tin cụ thể	Yêu cầu sinh viên phân tích và cài đặt một hệ thống thông tin cho doanh

6.3 Giải pháp tin học tình báo trong quản trị doanh nghiệp Tham khảo: Tài liệu [1,2]			ngành
---	--	--	-------

#### 4.3 Phân bổ thời gian chi tiết

Nội dung	Phân bổ số tiết cho hình thức dạy - học					Tổng
	Lên lớp			Thực hành, thí nghiệm	Tự nghiên cứu	
	Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận			
Chương 1: Đại cương về doanh nghiệp						
1.1 Định nghĩa doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
1.2 Phân loại doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
1.3 Mục đích và mục tiêu doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
1.4 Doanh nghiệp và môi trường kinh doanh	1	0	0	1	2	4
Chương 2: Đại cương về quản trị doanh nghiệp						
2.1 Các chức năng của quản trị doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
2.2 Vai trò và các kỹ năng của nhà lãnh đạo trong quản trị doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
2.3 Phân cấp và ra quyết định trong quản trị kinh doanh	1	0	0	1	2	4
2.4 Các học thuyết về quản trị doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
Chương 3: Quản trị chiến lược						
3.1 Vai trò của chiến lược tổ chức	1	0	0	1	2	4
3.2 Chẩn đoán chiến lược môi trường doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
3.3 Chẩn đoán chiến lược doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4

3.4 Hoạch định chiến lược doanh nghiệp	1	0	0	1	2	4
Chương 4: Quản trị nhân sự						
4.1 Tầm quan trọng, xuất xứ và chiến lược quản lý nhân sự	1	0	0	1	2	4
4.2 Nhân sự và văn hoá tổ chức	1	0	0	1	2	4
4.3 Kế hoạch hoá tài nguyên nhân lực	1	0	0	1	2	4
4.4 Tuyển dụng và huấn luyện nhân viên	1	0	0	1	2	4
4.5 Phát triển sự nghiệp của nhân viên	1	0	0	1	2	4
4.6 Hệ thống tiền lương	1	0	0	1	2	4
Chương 5: Quản trị chất lượng						
5.1 Các vấn đề cơ bản trong quản lý chất lượng	1	0	0	1	2	4
5.2 Triết lý và các hệ thống quản lý chất lượng	1	0	0	1	2	4
5.3 Các kỹ thuật quản lý chất lượng	1	0	0	1	2	4
5.4 Triển khai cài đặt các hệ thống quản lý chất lượng	1	0	0	1	2	4
Chương 6: Các giải pháp thông tin trong quản trị doanh nghiệp						
6.1 Sự tiến hoá của các giải pháp tin học trong quản trị doanh nghiệp	2	0	0	2	4	8
6.2 Giải pháp tích hợp trong quản trị doanh nghiệp	2	0	0	2	4	8
6.3 Giải pháp tin học tình báo trong quản trị doanh nghiệp	4	0	0	4	8	16

## 5. Tài liệu học tập

[1]. Quản trị doanh nghiệp, Nguyễn Hải Sản, Nxb tài chính , 2007

[2]. Quản trị doanh nghiệp, Lê Văn Tâm, Ngô Kim Thanh, Nxb Đại Học Kinh Tế Quốc Dân Hà Nội, 2008.

## **6. Các hiểu biết, các kỹ năng cần đạt được sau khi học môn học**

Sau khi học môn học này, sinh viên hiểu được cách tổ chức và hoạt động một doanh nghiệp, có thể phân tích triển khai một số hệ thống thông tin cho doanh nghiệp.

## **7. Hướng dẫn cách đánh giá học phần**

- Quá trình: 20% Bao gồm điểm chuyên cần, đánh giá tháng, bài tập, thực hành thường kỳ
- Bài tập lớn, Đồ án: 30% chia lớp thành nhiều nhóm mỗi nhóm thực hiện 1 đồ án cuối đợt đánh giá kết quả theo nhóm (các thành viên báo cáo và bảo vệ từng phần của đồ án),
- Thi kết thúc học phần: 50%, Thi trắc nghiệm.

(Các trọng số của từng học phần các bộ môn tự đề xuất nhưng phần thi kết thúc tối thiểu là 50% ; Các học phần thực hành, đồ án, TKMH thì tùy theo yêu cầu các bộ môn đưa ra hình thức đánh giá cho phù hợp )

## **8. Danh sách giảng viên dự kiến**

- GV giảng dạy lý thuyết:
  - + Nguyễn Lương Anh Tuấn
- Giảng viên trợ giảng:
- GV dạy thực hành, thí nghiệm
  - + Nguyễn Lương Anh Tuấn

*Tp. Hồ Chí Minh ngày ...tháng ... năm 2014*

**TRƯỞNG KHOA**

**TRƯỞNG BỘ MÔN**

**GIẢNG VIÊN LẬP ĐỀ CƯƠNG**

**PGS.TS Nguyễn Hữu Khương Ths. Nguyễn Văn Diêu Ths. Nguyễn Lương Anh Tuấn**