

PHỤ LỤC - ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
MẪU ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT

Trường Đại học Giao thông vận tải TP Hồ Chí Minh

Khoa : Công Nghệ Thông Tin

Bộ môn: Tin học đại cương

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Tổng quát về học phần

Tên Học phần	Kỹ năng mềm 1 (Soft skill 1)									
Mã số HP: 124009										
Số tín chỉ	1 Tc									
Số tiết - Tổng	15	LT	15	BT/ TL		TN/ TH		BTL		TKMH/ DAMH
	<i>Thực tập bên ngoài: buổi.</i>									
Đánh giá (Thang điểm 10)	Quá trình:			20%			Kiểm tra, bài tập trên lớp			
	Đồ án môn học:						Báo cáo đồ án theo nhóm			
	Thi cuối kỳ:			80%			Thi viết			
Môn tiên quyết	-									MS:
Môn học trước	-									MS:
Môn song hành	-									MS:
CTĐT ngành	<i>Ngành– Chuyên ngành</i>									
Trình độ	<i>Đại học</i>									
Khối kiến thức	<i>Thuộc khối KT: Cơ bản/Chuyên ngành/.....</i>									
Ghi chú khác	Sinh viên không được vắng quá 20% số tiết học									

Ghi chú: - Những chữ viết tắt: LT; lý thuyết, BT: bài tập, TL: thảo luận, TN: thí nghiệm, TH thực hành, BTL: bài tập lớn, TKMH: thiết kế môn học, DAMH: Đồ án môn học;

- Bài tập lớn: mỗi tín chỉ có không quá 1 BTL, mỗi học phần có không quá 3 BTL

- TKMH, DAMH: là các đồ án hoặc thiết kế môn học có mã học phần riêng;

- Giờ lý thuyết: 1 TC = 15 tiết; giờ BT, TL, TN, TH: 1TC = 19 tiết.

2. **Mục tiêu của học phần:** nêu mục tiêu cần đạt được đối với người học sau khi học học phần đó (về mặt kiến thức và kỹ năng). Cách thức xây dựng như chuẩn đầu ra
3. **Mô tả tóm tắt học phần:** trình bày ngắn gọn vai trò, vị trí học phần/môn học, kiến thức sẽ trang bị cho sinh viên, quan hệ với các học phần/môn học khác trong chương trình đào tạo.
4. **Nội dung học phần:** trình bày các chương, mục trong chương và nội dung khái quát. Trong từng chương ghi số tiết giảng lý thuyết, bài tập, thực hành (hoặc thí nghiệm, thảo luận). Để sinh viên có thể tự học được, cần chỉ rõ để học chương này cần phải đọc những tài liệu tham khảo nào, ở đâu

4.1 Nội dung khái quát

TT	Tên mục/ tiêu mục	Lý thuyết (Số tiết)	BT/TL (Số tiết)	TN/TH (Số tiết)	BTL/DA (Số tiết)	Tổng số tiết/ TC
1	Chương 1 Tổng quan về nhóm	3				3
2	Chương 2 Hoạt động của nhóm	4				4
3	Chương 3 Điều hành nhóm	4				4
4	Chương Kỹ năng làm việc nhóm	4				4
	Cộng:	15				15

(TH: thực hành; BT: bài tập; TL: thảo luận; TKMH: thiết kế môn học; BTL: bài tập lớn; DA: đồ án môn học)

4.2 Nội dung chi tiết và phương pháp giảng dạy, đánh giá

Kiến thức (Biết cái gì)	Kỹ năng (Làm được gì?)	PP giảng dạy	PP đánh giá
Chương 1: Tổng quan về nhóm 1.1. Khái niệm về nhóm 1.2. Tầm quan trọng của nhóm 1.3. Các loại nhóm			
Chương 2: Hoạt động của nhóm 2.1. Phát triển nhóm 2.2. Hoạt động nhóm 2.3. Thông tin trong nhóm 2.4. Thảo luận và ra quyết định trong			

Chương 3: Điều hành nhóm 3.1.Vai trò các thành viên trong nhóm 3.2.Phong cách điều hành hoạt động nhóm			
Chương 4: Kỹ năng làm việc nhóm: 4.1.Giải quyết các xung đột 4.2.Họp nhóm 4.3.Một số công cụ điều hành họp nhóm 4.4.Cải thiện bản thân trong nhóm làm việc			

4.3 Phân bổ thời gian chi tiết

Nội dung	Phân bổ số tiết cho hình thức dạy - học					Tổng
	Lên lớp			Thực hành, thí nghiệm	Tự nghiên cứu	
	Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận			

5. Tài liệu học tập

[1]. Giáo trình

6. Các hiểu biết, các kỹ năng cần đạt được sau khi học môn học

7. Hướng dẫn cách đánh giá học phần

- Quá trình: 20% Bao gồm điểm chuyên cần, đánh giá tháng, bài tập, thực hành thường kỳ
- Bài tập lớn, Đồ án: 30% chia lớp thành nhiều nhóm mỗi nhóm thực hiện 1 đồ án cuối đợt đánh giá kết quả theo nhóm(các thành viên báo cáo và bảo vệ từng phần của đồ án),
- Thi kết thúc học phần: 50%, Thi vấn đáp/tự luận/trắc nghiệm.

(Các trọng số của từng học phần các bộ môn tự đề xuất nhưng phần thi kết thúc tối thiểu là 50% ; Các học phần thực hành, đồ án, TKMH thì tùy theo yêu cầu các bộ môn đưa ra hình thức đánh giá cho phù hợp)

8. Danh sách giảng viên dự kiến

- GV giảng dạy lý thuyết:
+

- Giảng viên trợ giảng:
+

- GV dạy thực hành, thí nghiệm
+

Tp. Hồ Chí Minh ngày ...tháng ... năm 2014

TRƯỞNG KHOA

TRƯỞNG BỘ MÔN

GIẢNG VIÊN LẬP ĐỀ CƯƠNG

PGS. TS. Nguyễn Hữu Khương

TS. Tô Bá Lâm

Ths. Phan Chánh Minh